

Постановление Главы Администрации Волгоградской области от 17 апреля 2006 г. N 435

"О Порядке предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам"

С изменениями и дополнениями от:

31 июля 2007 г., 13 сентября, 9 ноября, 23 декабря 2010 г., 2 мая, 17 июля 2012 г.

В целях реализации на территории Волгоградской области постановления Правительства Российской Федерации от 22 августа 2005 г. N 534 "О проведении эксперимента по созданию государственной системы оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам" и постановления Администрации Волгоградской области от 8 февраля 2010 г. N 17-п "Об утверждении Порядка возмещения затрат адвокатским образованиям за бесплатную юридическую помощь, оказываемую отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Волгоградской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации Волгоградской области от 14 декабря 2005 г. N 1278 "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22 августа 2005 г. N 534 "О проведении эксперимента по созданию государственной системы оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам" в Волгоградской области".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации
Волгоградской области

Н.К. Максюта

**Порядок
предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко
проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи
малоимущим гражданам
(утв. постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 17 апреля
2006 г. N 435)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 августа 2005 г. N 534 "О проведении эксперимента по созданию государственной системы оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам" и постановлением Администрации Волгоградской области от 8 февраля 2010 г. N 17-п "Об утверждении Порядка возмещения затрат адвокатским образованиям за бесплатную юридическую помощь, оказываемую отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающим на территории Волгоградской области".

2. Предоставление гражданам справки о среднедушевом доходе в соответствии с настоящим Порядком осуществляют центры социальной защиты населения по месту жительства гражданина.

3. Исключен.

4. Для выдачи справки о среднедушевом доходе в центр социальной защиты населения по месту жительства гражданином представляются следующие документы:

заявление;

паспорта взрослых членов семьи или иные документы, удостоверяющие их личность;

свидетельства о рождении детей;

справка о составе семьи;

документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина) за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, установленные подпунктом 6.1.6 Порядка предоставления адресного социального пособия жителям Волгоградской области, утвержденного постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 21 декабря 2001 г. N 1120 "О Порядке предоставления адресного социального пособия жителям Волгоградской области";

трудовые книжки пенсионеров и неработающих членов семьи.

В заявлении гражданина о выдаче ему справки о среднедушевом доходе указывается согласие на обработку его персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

5. Заявитель представляет документы в подлинниках либо в копиях. Документы, представленные в копиях, должны быть заверены в установленном порядке.

Документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина) из Пенсионного фонда Российской Федерации, Федерального фонда социального страхования, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной налоговой службы, органов службы занятости, запрашиваются центром социальной защиты населения, в который было подано заявление, по системе межведомственного информационного взаимодействия без участия заявителя, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно.

Документы могут быть представлены в центр социальной защиты населения в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

6. Решение о выдаче (отказе в выдаче) справки о среднедушевом доходе принимается центром социальной защиты населения в течение 10 дней со дня поступления документов, необходимых для выдачи справки о среднедушевом доходе, в том числе поступивших в форме электронного документа.

В выдаче справки о среднедушевом доходе отказывается, если заявителем представлены неполные и (или) недостоверные сведения о составе семьи и ее доходах.

7. Расчет среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для решения вопроса о признании граждан малоимущими производится на основании сведений о составе семьи, доходов членов семьи в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 21 декабря 2001 г. N 1120 "О порядке предоставления адресного социального пособия жителям Волгоградской области".

8. Исключен.

9. Справка о среднедушевом доходе оформляется в двух экземплярах по форме

согласно приложению 2. Один экземпляр справки выдается гражданину, второй остается в личном деле.

Срок действия справки о среднедушевом доходе составляет 6 месяцев от даты ее выдачи.

10. Если гражданин на момент подачи заявления является получателем адресного социального пособия, справка о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам выдается на основании заявления и паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя.

11. В случае утери справки о среднедушевом доходе гражданин представляет в центр социальной защиты населения письменное заявление о выдаче ее дубликата. Дубликат выдается в течение трех дней со дня представления такого заявления.

Приложение 1
к Порядку предоставления гражданам
справки о среднедушевом доходе семьи
(одиноко проживающего гражданина)
для оказания бесплатной юридической
помощи малоимущим гражданам

Руководителю территориального управления
по _____
(наименование района, города)
Управления социальной защиты населения
Администрации Волгоградской области
от _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающего (ей) по адресу: _____

Заявление

Утратило силу

Приложение 2
к Порядку предоставления гражданам
справки о среднедушевом доходе семьи
(одиноко проживающего гражданина)
для оказания бесплатной юридической
помощи малоимущим гражданам

(наименование центра социальной защиты населения, выдавшего справку)

Справка
№ _____ от _____ 200__ г.
о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина)
для получения бесплатной юридической помощи

Дана _____
(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность, его серия, номер,

_____ ,
кем и когда выдан)

проживающему(ей) по адресу: _____

_____ ,
(место жительства или место пребывания)

_____ ,
в том, что в соответствии с указанными им сведениями среднедушевой доход
его (ее) семьи (одиноко проживающего гражданина) составляет _____

_____ рублей _____ копеек,

(сумма прописью)

что ниже величины прожиточного минимума, установленного в Волгоградской
области.

Основание: постановление Главы Администрации Волгоградской области
от _____ N _____, заявление гражданина о выдаче справки
от _____ 200__ года.

Руководитель территориального управления

по _____

(наименование района, города)

Управления социальной защиты населения

Администрации Волгоградской области

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)